

MATRÍCULA E RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA

Ensino básico e ensino secundário

Ano letivo 2017/2018

SUPORTE LEGISLATIVO: Despacho normativo nº 1-B/2017, de 17 de abril

1- Quais as matrículas/renovações de matrícula que têm de ser efetuadas na plataforma da Matrícula Eletrónica disponível no Portal das Escolas [www.portaldasescolas.pt]?

As matrículas para ingresso pela 1ª vez:

- Na educação pré-escolar;
- No 1º ano do 1º ciclo do ensino básico;
- Em qualquer ano de escolaridade dos níveis e modalidades de ensino, por parte dos alunos que pretendam alterar o seu percurso formativo (ex.: *mudança de um curso científico-humanístico para um curso profissional*).

As renovações de matrícula:

- Para o 5º ano de escolaridade;
- Para o ano inicial de frequência do ensino secundário.
- Que impliquem transferência de estabelecimento de educação e de ensino.

Quando a renovação de matrícula implicar a transferência de estabelecimento de educação ou ensino, **deve ser comunicada pelo encarregado de educação** ao estabelecimento de educação e de ensino frequentado no ano anterior.

2- Como efetuar a matrícula/renovação de matrícula na plataforma da Matrícula Eletrónica disponível no Portal das Escolas?

Antes de iniciar o processo o encarregado de educação deverá ter na sua posse o seu Cartão de Cidadão e os respetivos [PIN de autenticação](#) e de morada, o Cartão de Cidadão do aluno e respetivo PIN de morada, um leitor de cartões ligado a um computador com acesso à Internet e *software* para utilização do Cartão de Cidadão.

A escola disponibilizará dois postos nos serviços administrativos onde o encarregado de educação poderá efetuar autonomamente a Matrícula/Renovação de Matrícula Eletrónica.

Não sendo possível cumprir o disposto no parágrafos anteriores, o pedido de matrícula/renovação de matrícula pode ser apresentado presencialmente junto do diretor de turma, segundo calendário a divulgar, ou nos serviços administrativos da escola sede (Escola Básica e Secundária Dr. Jaime Magalhães Lima).

3- Prazos

➡ Para a renovação de matrícula dos alunos que frequentaram os **1º, 2º, 3º, 5º, 6º, 7º, 8º e 10º ano de escolaridade**, apenas é necessário devolver ao professor titular de turma/diretor de turma, **na data de entrega das avaliações do 3º período**, o documento de renovação de matrícula, devidamente preenchido e assinado, que será distribuído aos alunos antes do final das atividades letivas.

➡ A renovação de matrícula dos alunos que frequentaram **o 9º ano de escolaridade** realiza-se:

- no dia **14 de julho das 9:30 às 13:00 e das 16:00 às 18:30**;

- no dia **17 de julho das 9:30 às 12:30** (para situações remanescentes que não foi possível realizar no dia 14 de julho).

➡ A renovação de matrícula dos alunos que frequentaram o **11º ano de escolaridade** realiza-se após a publicação dos resultados dos exames finais nacionais da 1ª fase, de acordo com calendário a publicar.

4- Documentos necessários

- Cartão de Cidadão do aluno (na ausência deste deve apresentar documento de identificação, NIF, NISS e cartão de utente);

- Cartão de Cidadão do encarregado de educação;

- Boletim de vacinas do aluno, atualizado.

ATUALIZAÇÃO DE DADOS:

Sempre que se verifiquem alterações de dados respeitantes ao seu educando (morada, contactos, encarregado de educação, ...), o encarregado de educação deve dirigir-se aos Serviços Administrativos da escola sede – Escola Básica e Secundária Dr. Jaime Magalhães Lima a fim de proceder à sua atualização.